



PROTOCOLO PARA DÍAS DE LLUVIA

Objetivo:

Garantizar la seguridad de toda la comunidad educativa en días de lluvia, minimizando riesgos y previniendo accidentes dentro y fuera del establecimiento

1.- Las clases se desarrollarán en forma normal, así como también las evaluaciones y trabajos fijados para ese día.

2,. Frente a una posible suspensión de clases los canales de información será nuestra página web y /o comunicado napsis. En caso de no poder acceder a internet nos comunicaremos via telefónica con los delegados académicos de cada curso.

3.- Suspensión de talleres deportivos : Previo aviso de la coordinadora de academias profesora Susana Muñoz.

¿Como cuidarnos?

ESTUDIANTES

- Compartir los espacios de recreo en salas y pasillos.
- Las salas permanecerán abiertas desde las 7:50.
- Importante que asistan con ropa y calzado adecuado para el frio y lluvia
- Permanecer al interior de la sala de clases y pasillo techado.
- Dependiendo de la intensidad de la lluvia , los estudiantes de 1º a 6º básico deberán almorzar en su sala de clases (se proporcionaran microondas)
- Si un estudiante /a se moja debe dirigirse a Enfermería. Si el caso lo amerita, se contactará al apoderado para que le proporcione ropa de cambio y pueda continuar en clases.
- Importante : Para los recreos entretenidos traer juegos de mesa , lápices de colores , material de decoración (papel lustre, tijeras , hojas de block)

APODERADOS

- Enviar a los niños con vestimenta y calzados adecuados para protegerse del frio y la lluvia
- Enviar juegos de mesa para los recreos entretenidos.
- Estar atentos a los comunicados via napsis y/o página oficial del colegio .
- Propiciar el autocuidado en los niños para que no se mojen a propósito.
- Pueden enviar prendas de cambio.
- Se permitira el ingreso al hall de los padres 5 min antes del toque de timbre para la salida.
- Los estudiantes no son los encargados de entregar información oficial de lo que acontece en el colegio, en caso de requerirla por favor contactarse con secretaria 222859139. Tia Paola.

EQUIPO DE LIDERAZGO, PROFESORES, ASISTENTES DE DISCIPLINA Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN

- Disponer de espacios protegidos para los estudiantes.
 - Biblioteca debe permanecer abierta.
 - Las salas deben permanecer abiertas.
 - Supervisar que los estudiantes no se mojen o se expongan a algún accidente. Se solicita apoyo activo en los siguientes lugares:
- Encargado de informática : Apertura de Salas 7:50 am
 - A.D. Carlos Castro y E.D Alejandra Muñoz: Sector 2º piso
 - A.D. Susana Muñoz y Coordinador académico: Sector patio central, baños.
 - A.D Carolina Moya: Enfermeria y central de llamados
 - Encargada de convivencia escolar y equipo: Desarrollo de recreos entretenidos en sala, entrega de actividades.
 - Equipo Liderazgo: Patio central y techado

- Profesores: Salas de clases.
- P. Claudia Ureta: Biblioteca.
- Asistentes de la educación y tías auxiliares: Mantener accesos , baños y pasillos secos para evitar accidentes.

La prevención es una tarea de todos, el compromiso de cada integrante de la comunidad educativa es esencial para garantizar un entorno seguro en días de lluvia y evitar accidentes.

Afectuosamente
DIRECCIÓN FHS